



Pravidla pro umístování žáků v Domově mládeže SOUV-VVC, o. p. s. ve školním roce 2026/2027

Střední odborné učiliště včelařské – Včelařské vzdělávací centrum, o. p. s. se sídlem Slatiňanská 135, 538 25 Nasavrky					
Pravidla pro umístování žáků v Domově mládeže SOUV-VVC, o. p. s. ve školním roce 2026/2027					
Platnost od	05.03.2026	Účinnost od	08.04.2026	Platnost do	31. 8. 2026
Závaznost	Pracovníci domova mládeže a ubytování žáci				
Zpracoval	Lukáš Bezouška	Dne	08.04.2026	Podpis	
Schválil	Josef Lojda	Dne	08.04.2026	Podpis	
Nabytím účinnosti se ruší:	Pravidla pro umístování žáků v Domově mládeže SOUV-VVC, o. p. s. ve školním roce 2025/2026				

Obsah

1. Obecná ustanovení	1
2. Působnost a zásady směrnice	1
3. Umísťování žáků k ubytování	1
3.1. Hmotné zabezpečení, úplata za školské služby.....	1
3.2. Zahájení přijímacího řízení k umístění žáka k ubytování	1
3.3. Průběh přijímacího řízení k umístění žáka k ubytování.....	2
3.4. Ukončení přijímacího řízení k umístění žáka k ubytování	3
3.5. Kritéria pro přijetí k umístění žáků do domova mládeže	3
3.6. Použití kritérií pro přijetí k umístění žáků do domova mládeže	4
4. Závěrečná ustanovení	4

Příloha č. 1 - Přihláška k ubytování do Domova mládeže SOUV-VVC, o. p. s.,

Příloha č. 2 - Kritéria pro umístění žáka do Domova mládeže SOUV-VVC, o. p. s.,

Příloha č. 3 – Výpis z Mapy.cz – vzor nastavení výpisu/výtisku

Příloha č. 4 – Výpis z IDOS – vzor nastavení výpisu/výtisku

1. Obecná ustanovení

Umístování žáků do Domova mládeže se řídí § 121 a 183 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a § 4 jeho provádějícího právního předpisu vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, v platném znění.

2. Působnost a zásady směrnice

- 2.1. Tato směrnice konkretizuje pravidla obecných právních předpisů a stanovuje základní pravidla a principy pro umístování žáků do školského ubytovacího zařízení.
- 2.2. Působnost směrnice je určena pro organizační jednotku – Domov mládeže Středního odborného učiliště – Včelařské vzdělávací centrum, o. p. s. (dále jen „DM“).
- 2.3. Směrnice definuje:
 - základní pravidla pro umístování žáků do DM,
 - zahájení, průběh a ukončení přijímacího řízení k umístění žáka k ubytování v DM,
 - termíny pro podání přihlášky a vydání rozhodnutí k ubytování žáka k ubytování v DM, a
 - kritéria pro umístění žáka k ubytování v DM.
- 2.4. Tato směrnice je platná do doby změny nastavených pravidel pro přijímání žáků do DM a do doby změny legislativních norem.
- 2.5. Cílem směrnice je nastavení rovných a účinných pravidel a postupů při přijímání žáků do DM.

3. Umístování žáků k ubytování

3.1. Hmotné zabezpečení, úplata za školské služby

- 3.1.1. V souladu s § 117 a § 122 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, poskytuje DM jako školské výchovné a ubytovací zařízení žákům hmotné zabezpečení.
- 3.1.2. Hmotné zabezpečení zahrnuje ubytování po dobu pobytu žáků Středního odborného učiliště včelařského – Včelařské vzdělávací centrum, o. p. s. (dále jen „škola“) v DM.
- 3.1.3. Na ubytování v DM nemá žák právní nárok.
- 3.1.4. Školská služba se poskytuje vždy na období jednoho školního roku.
- 3.1.5. Výše a podmínky úplaty za ubytování v DM je stanovena „Směrnici ke stanovení úplaty za ubytování na Domově mládeže SOUV-VVC, o. p. s. ve školním roce 2026/2027“.

3.2. Zahájení přijímacího řízení k umístění žáka k ubytování

- 3.2.1. Přijímací řízení k umístění žáka do DM včetně upřesňujících podmínek pro přijetí k ubytování je vyhlášeno zveřejněním „Výzvy k podání přihlášky k ubytování v domově mládeže“ na webu www.souvnasavrky.cz a úřední desce školy.
- 3.2.2. Přihlášku k umístění do domova mládeže včetně požadovaných příloh (dále jen „přihláška“) podává uchazeč na každý školní rok samostatně, nevzniká nárok již ubytovaných žáků na ubytování v následujícím školním roce.

3.2.3. Přihláška se sestává z následujících formulářů:

1. Přihláška k ubytování v Domově mládeže SOUV-VVC, o. p. s. (příloha č. 1)
2. Příloha k přihlášce k ubytování pro školní rok, tzv. „kritéria“ (příloha č. 2)
3. Výpis/výtisk ze serveru Mapy.cz. Vzor nastavení Mapy.cz je přílohou č. 3 této směrnice.
4. Výpis/výtisk ze systému IDOS. Vzor nastavení IDOS je přílohou č. 4 této směrnice.
5. Případné další přílohy potřebné k doložení údajů uvedených v tzv. „kritériích“.

3.2.4. Přihlášku podává zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák s originálním podpisem ve výzvu stanoveném termínu. Pokud uchazeč zašle přihlášku ve formě skenu (formát PDF, JPG, aj.) emailem, je nutné originál přihlášky (podpis) doručit v listinné podobě do 5 dnů.

3.2.5. Řádně vyplněnou přihlášku lze podat ve stanoveném termínu prostřednictvím:

- podatelny školy - osobně či poštou na adrese: SOUV-VVC, o. p. s., Slatiňanská 135, 538 25 Nasavrky,
- pracoviště DM - osobně,
- elektronické pošty s ověřeným elektronickým podpisem na email: bezouska@souvnasavrky.cz
- datové schránky: ID datové schránky - bid4tag.

3.2.6. Přihláška k ubytování v Domově mládeže Středního odborného učiliště včelařského – Včelařské vzdělávací centrum, o. p. s. je zveřejněna na www.souvnasavrky.cz a zároveň je přílohou č. 1 této směrnice.

3.2.7. Přihlášky došlé po stanoveném termínu a v průběhu školního roku budou vyřizovány průběžně podle volné lůžkové kapacity DM.

3.3. Průběh přijímacího řízení k umístění žáka k ubytování

3.3.1. Uchazeči podávají přihlášky včetně povinných příloh až po zveřejnění výzvy.

3.3.2. Po přijetí řádně vyplněné a podepsané přihlášky a zavedení uchazeče do databáze přijímacího řízení rozhodne ředitel po stanoveném termínu pro podání přihlášky o umístění žáka nebo studenta k ubytování.

3.3.3. Při umísťování žáka do domova mládeže ředitel přihledne a zohlední následující kritéria:

- zdravotní stav¹ žáka (na základě doloženého písemného lékařského potvrzení nebo potvrzení školského poradenského zařízení),
- sociální poměry² v rodině žáka (na základě doloženého písemného úředního potvrzení),
- vzdálenost místa trvalého pobytu žáka od domova mládeže a úroveň dopravní obslužnosti (kritéria se určují dle údajů veřejně přístupných systémů MAPY.cz a IDOS),
- věk žáka a studenta. Nezletilí žáci jsou upřednostněni před zletilými žáky

¹ **Zdravotní stav:** např. zdravotní stav se zdravotním postižením mentálním, sluchovým, zrakovým, tělesným, závažnými vadami řeči, se závažným vývojovými poruchami učení, se závažnými vývojovými poruchami chování, s poruchami autistického spektra, s více vadami apod.

² **Sociální poměry:** např. pobírání dávek hmotné nouze, dávek péčovské péče, exekuce/insolvence, jiná nepříznivá finanční situace (nízkopříjmová rodina na hraně hmotné nouze, samoživitelky/samoživitelé na hraně hmotné nouze, náhlý výpadek v příjmech na straně rodiny – úmrtí rodiče, dlouhodobá ošetrovatelská péče o nejbližšího člena domácnosti, rozvod apod.), odlišné kulturní prostředí v rodině, malé znalosti kultury české společnosti, omezené znalosti vyučovacích jazyků včetně užívání jiného než vyučovacích jazyků v rodině, kombinace více faktorů apod.

- případné udělení kázeňského opatření žákovi na domově mládeže v aktuálním školním roce.

3.3.4. Pokud počet přihlášek nepřesáhne lůžkovou kapacitu domova mládeže, nebude sestavováno pořadí dle kritérií.

3.4. Ukončení přijímacího řízení k umístění žáka k ubytování

3.4.1. Přijímací řízení k umístění žáka k ubytování do domova mládeže je ukončeno vydáním rozhodnutí.

3.4.2. Ředitel školy vydá písemné rozhodnutí o umístění nebo neumístění k ubytování nejdéle do 30 dnů od stanoveného termínu pro podání přihlášky. U přihlášek přijatých po tomto termínu nebo v průběhu školního roku vydá ředitel rozhodnutí do 30 dnů.

3.4.3. Vydání rozhodnutí s kladným výsledkem (přijetí žáci k ubytování) je oznámeno na úřední desce školy a na webu www.souvnasavrky.cz. Vydání rozhodnutí se zamítavým výsledkem je doručeno uchazeči poštou, datovou schránkou, případně předáním do vlastních rukou.

3.4.4. Neumístění žáci nad stanovenou kapacitu domova mládeže tvoří pořadí náhradníků pro případ uvolnění místa odřeknutím ubytování již přijatým žákem.

3.4.5. Přihlášky podané po termínu stanoveném výzvou k podání přihlášek, budou vyřizovány nejdříve po uspokojení žadatelů ze seznamu náhradníků, budou zařazené na konec seznamu náhradníků podle data přijetí.

3.5. Kritéria pro přijetí k umístění žáků do domova mládeže

3.5.1. Pokud počet přihlášek překročí lůžkovou kapacitu DM, budou uchazeči přijímáni na základě sestaveného pořadí podle dosažených bodů daných kritérií přijímacího řízení, a to do počtu lůžkové kapacity DM.

3.5.2. Kritéria pro přijetí žáků jsou přílohou č. 2 této směrnice.

3.5.3. Neumístění žáci nad stanovenou kapacitu DM tvoří pořadí náhradníků dle dosažených bodů.

3.5.4. V případě zpětvzetí přihlášky o umístění do domova mládeže uchazečem, bude uchazeč vyřazen z pořadí.

3.5.5. Přihlášky podané po termínu stanoveném touto směrnicí, budou vyřizovány nejdříve po uspokojení žadatelů ze seznamu náhradníků.

3.5.6. Uchazeči o umístění do domova mládeže mohou po ukončení správního řízení a vydání rozhodnutí o neumístění do domova mládeže podávat přihlášku opakovaně.

3.5.7. K uvolnění lůžkové kapacity dochází v těchto případech:

- zpětvzetím přihlášky žáka,
- ukončením umístění v DM přijatého žáka a
- nenastoupením žáka k ubytování.

3.5.8. Žákovi je v průběhu školního roku ukončeno umístění v DM pokud:

- o to požádá písemně zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák,
- zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák opakovaně neuhradil úplatu za školní ubytování ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelem jiný termín úhrady,

- žák přestal být žákem školy,
- žákovi bylo povoleno přerušení vzdělávání,
- žák byl vyloučen z domova mládeže.

3.6. Použití kritérií pro přijetí k umístění žáků do domova mládeže

- 3.6.1. Uchazeči o ubytování uvedou v přihlášce (příloha č. 1) i povinných přílohách („Kritéria pro umístování žáka do Domova mládeže SOUV-VVC, o. p. s.“ – příloha č. 2, „Výpis z Mapy.cz“ – vzor nastavení výpisu/výtisku v příloze č. 3 a „Výpis z IDOS“ – vzor nastavení výpisu/výtisku v příloze č. 4) přesné, pravdivé a úplné údaje.
- 3.6.2. Upřesnění ke kritériu č. 4 „Dopravní obslužnost“. Pokud relevantní spoj neexistuje (při dálkové formě studia postačuje jeden z obvyklých dnů určených pro konzultace – SO/NE), žadatel v příloze k přihlášce k ubytování (kritéria) uvede v kritériích „dopravní obslužnost“ vždy maximální počet bodů. U kritéria do poznámky uvede žadatel „SPOJ NEEXISTUJE“.
- 3.6.3. Domov mládeže údaje ověřuje. Pokud uchazeč požadované údaje včas nedoloží nebo doloží nerelevantní údaje, provede domov mládeže úpravu bodů dotyčného kritéria podle jím zjištěných dat.
- 3.6.4. Zákonní zástupci, nebo zletilí žáci budou o přiznání/korekci bodů jednotlivých kritérií seznámeni prostřednictvím e-mailu. Zjistí-li zákonný zástupce, nebo zletilý žák nesrovnalost nebo neúplnost, má právo na dodatečné doložení údajů do stanoveného termínu.
- 3.6.5. Zákonný zástupce nezletilého žáka, nebo zletilý žák má právo se osobně ve lhůtě 5 dnů vyjádřit k podkladům rozhodnutí v kanceláři školy v pracovní dny od 9.00 do 15.00 hodin.
- 3.6.6. Překročí-li počet přihlášek lůžkovou kapacitu DM, budou uchazeči přijímáni na základě sestaveného pořadníku podle dosažených bodů daných kritérií přijímacího řízení, a to do počtu lůžkové kapacity.
- 3.6.7. V případě, že počet přihlášek nepřesáhne lůžkovou kapacitu DM, nebude sestavováno pořadí dle bodovaných kritérií.

4. Závěrečná ustanovení

- 4.1. Tato směrnice je závazná pro všechny pracovníky DM a všechny ubytované žáky.
- 4.2. Směrnice nabývá platnosti dnem vyhlášení s účinností od 08. 04. 2026
- 4.3. Dnem účinnosti směrnice pozbývá platnosti vnitřní předpis „Pravidla pro umístování žáků v domově mládeže při Středním odborném učilišti včelařském - Včelařské vzdělávací centrum, o. p. s. ve školním roce 2025/2026“
- 4.4. Součástí směrnice jsou 4 přílohy:
- příloha č. 1 – Přihláška k ubytování do Domova mládeže Středního odborného učiliště včelařského – Včelařské vzdělávací centrum, o. p. s.,
 - příloha č. 2 – Kritéria pro umístění žáka nebo studenta do Domova mládeže Středního odborného učiliště včelařského – Včelařské vzdělávací centrum, o. p. s.,
 - příloha č. 3 – Výpis z Mapy.cz – vzor nastavení výpisu/výtisku

- příloha č. 4 – Výpis z IDOS – vzor nastavení výpisu/výtisku

- 4.5. Oprávnění kontrolovat dodržování ustanovení ve směrnici „Pravidla pro umístování žáků do Domova mládeže SOUV-VVC, o. p. s. ve školním roce 2026/2027“ deleguji na vedoucího domova mládeže.

V Nasavrkách dne 08. 04. 2026

Josef Lojda
ředitel
Střední odborné učiliště včelařské – Včelařské
vzdělávací centrum, o. p. s.



Střední odborné učiliště včelařské
Včelařské vzdělávací centrum, o. p. s.

Příhláška do domova mládeže

Došlo dne:

Evidenční číslo:

Žádám o přijetí do domova mládeže na školní rok 2026/2027.

ŽÁK:

Jméno		Státní občanství	
Příjmení			
Datum narození		Místo	
Číslo občanského průkazu			
Zdravotní pojišťovna			
Adresa trvalého bydliště	Ulice	č.p.	
	Obec	PSČ	
email		Telefon	

ŠKOLA:

Název	<i>Střední odborné učiliště včelařské - Včelařské vzdělávací centrum, o. p. s.</i>		
Adresa	<i>Slatiňanská 135, 538 25 Nasavrky</i>		
Obor	<i>41-51-H/02 Včelař</i>	Třída	

ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE:

Jméno a příjmení	
Adresa trvalého bydliště	
email	Telefon
Adresa, na kterou Vám můžeme zasílat zprávy:	
Ulice	č.p.
Obec	PSČ
Telefon	e-mail

Informace pro domov mládeže: *(zdravotní stav žáka a jiná důležitá sdělení)*

Mám zájem o ubytování na pokoji s:

Informace Domova mládeže - více na www.souvnasavrky.cz

Součástí přihlášky jsou povinné přílohy:

"Kritéria pro umístění žáka", "Výpis/výtisk ze serveru Mapy.cz", "Výpis/výtis ze systému IDOS"

Školská služba (ubytování) se poskytuje vždy na období jednoho školního roku. Na ubytování v DM nemá žák školy nárok.

Termín pro podání přihlášky k ubytování je do 30. 6. 2026. Přihlášky lze podávat v průběhu celého školního roku. Podmínky pro podání přihlášky jsou zveřejněny ve směrnici "Pravidla pro umístování žáků v domově mládeže při SOUV-VVC, o.p.s."

Zálohy za ubytování se hradí souhrně za jedno pololetí. Výzva k uhrazení zálohy na ubytování bude přijatým uchazečům zaslána na email uvedený v přihlášce.

Pravidla chování, práva a povinnosti ubytovaných žáků jsou stanoveny Vnitřním řádem domova mládeže SOUV-VVC, o. p. s.

V případě odstoupení od této přihlášky před nástupem nebo v průběhu ubytování je zákonný zástupce ubytovaného žáka nebo zletilý žák povinen neprodleně a prokazatelně (pisemnou formou) oznámit DM své rozhodnutí.

Organizace v DM se řídí školským zákonem (č.561/2004 Sb.) a vyhláškou MŠMT o školských výchovných a ubytovacích zařízeních (vyhláška č. 108/2005 Sb.), vše v platném znění.

Údaje uvedené v přihlášce jsou zpracovávány a uchovávány podle § 28 zákona č. 561/2004 Sb, školský zákon a vyhlášky MŠMT ČR č.364/2005 Sb, o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky, vše ve znění pozdějších předpisů. S osobními údaji je nakládáno v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně osobních údajů fyzických osob.

Přihlášku k ubytování podává zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák s originálním podpisem ve stanoveném termínu. Pokud uchazeč zašle přihlášku v elektronické podobě e-mailem bez elektronického podpisu, je nutné originál přihlášky (podpis) doručit v listinné podobě do 5 dnů.

Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v přihlášce jsou pravdivé, že jsem nezamlčel/a žádné závažné skutečnosti. Dále prohlašuji, že v případě, kdy dojde ke změně mnou uvedených osobních údajů v přihlášce, nahlásím tuto změnu bez zbytečného odkladu odpovědnému pracovníkovi DM. Souhlasím, aby poskytnuté osobní údaje byly využívány DM SOUV-VVC, o. p. s. v souladu s Evropským nařízením o ochraně osobních dat a dalšími právními předpisy. Svým podpisem stvrzuji, že jsem všemu porozuměl/a.

V _____

Podpis žáka

Dne _____

Podpis zákonného
zástupce žáka

PŘÍLOHA č. 2

Kritéria pro umístování žáků do Domova mládeže Středního odborného učiliště – Včelařské vzdělávací centrum, o. p. s.

Kritérium	Počet bodů	X*
Zdravotní stav žáka ¹	10	
Sociální poměry žáka ²	10	
Vzdálenost místa trvalého pobytu žáka do místa vzdělávání ³	do 40 km	0
	od 40 do 80 km	10
	nad 80 km	20
Dopravní obslužnost z místa trvalého pobytu žáka do místa vzdělávání ⁴	do 60 min	0
	od 60 do 90 min	10
	nad 90 min	15
Věk žáka	žák mladší 18 let	30
	žák starší 60 let	20
Žáci, kterým bylo v aktuálním školním roce uděleno kázeňské opatření na domově mládeže	podmíněné vyloučení	- 10
	vyloučení	- 30

Poznámka:

* Vámi zvolenou odpověď označte X

¹ kritérium se dokládá na základě doloženého písemného lékařského potvrzení nebo potvrzení školského poradenského zařízení – např. zdravotní stav se zdravotním postižením mentálním, sluchovým, zrakovým, tělesným, závažnými vadami řeči, se závažným vývojovými poruchami učení, se závažnými vývojovými poruchami chování, s poruchami autistického spektra, s více vadami apod.,

² kritérium se dokládá na základě doloženého písemného úředního potvrzení – např. pobírání dávek hmotné nouze, dávek pěstounské péče, exekuce/insolvence, jiná nepříznivá finanční situace (nízkopříjmová rodina na hraně hmotné nouze, samoživitelky/samoživitelé na hraně hmotné nouze, náhlý výpadek v příjmech na straně rodiny – úmrtí rodiče, dlouhodobá ošetrovatelská péče o nejbližšího člena domácnosti, rozvod apod.), odlišné kulturní prostředí v rodině, malé znalosti kultury české společnosti, omezené znalosti vyučovacího jazyka včetně užívání jiného než vyučovacího jazyka v rodině, kombinace více faktorů apod.,

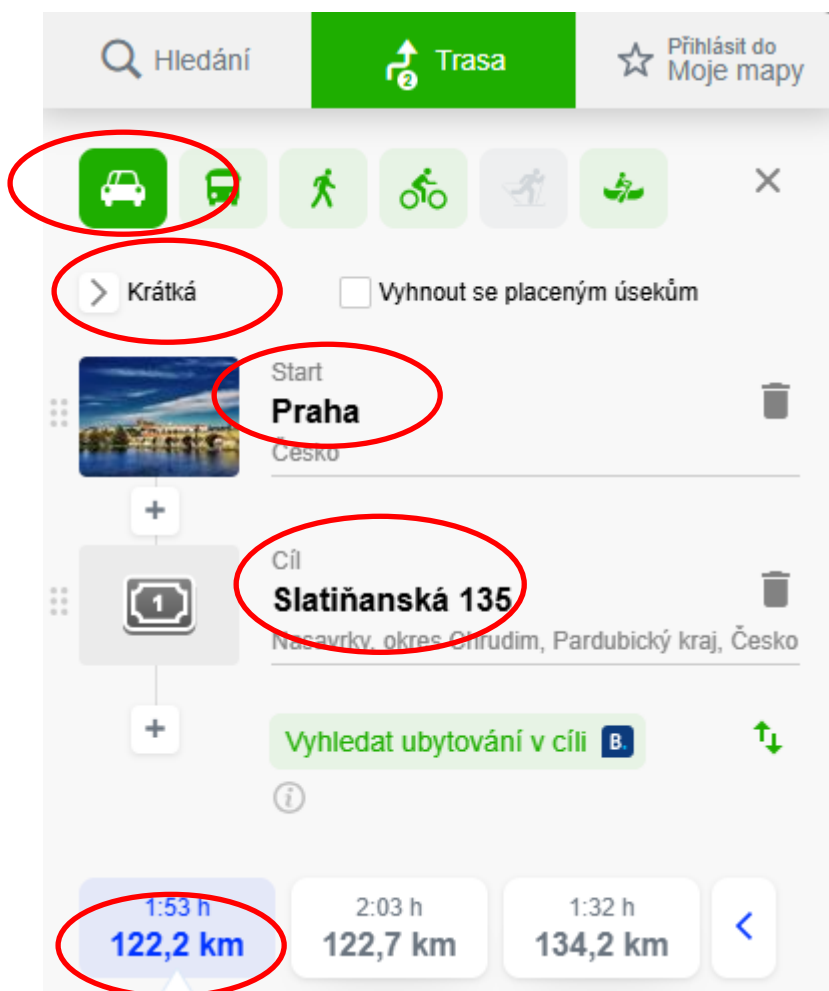
³ kritérium se určuje dle údajů veřejně přístupného systému Mapy.cz a dokládá se dle přílohy č. 3 směrnice

⁴ kritérium se určuje dle údajů veřejně přístupného systému IDOS a dokládá dle přílohy č. 4 směrnice

PŘÍLOHA č. 3

Výpis z Mapy.cz – vzor nastavení výpisu/výtisku

1. nastavit způsob dopravy autem
2. zvolit možnost trasy „krátká“
3. vyhledat výchozí pozici dle trvalého bydliště žáka
4. zadat adresu školy jako cílovou destinaci „Nasavrky, Slatiňanská 135“
5. vyhledané údaje přenést do přílohy č. 2 „Kritéria pro umístění žáka do Domova mládeže SOUV-VVC, o. p. s.“



PŘÍLOHA č. 4

Výpis z IDOS – vzor nastavení výpisu/výtisku

A) Příklad zadání při vyhledání na www.idos.cz:

1. použít všechny jízdní řády
2. vyhledat zastávku nejbližší trvalému bydlišti
3. jako cílovou stanici zadat Nasavrky, okres Chrudim
4. zvolit datum – dle rozpisu konzultací (sobota/neděle)
5. přepnout na čas příjezdu do cíle,
6. nastavit čas 20 min před začátkem vyučování

The screenshot shows the IDOS.cz search interface. The logo 'IDOS.cz' is at the top left. In the top right, there are icons for a user profile, a shopping cart, and a menu. Below these are four buttons: 'SPOJENÍ' (highlighted with a red circle), 'ODJEZDY', 'ZASTÁVKOVÉ JŘ', and 'Vybrat jízdní řád'. The 'SPOJENÍ' button contains the text 'Všechny jízdní řády'. Below the buttons are two input fields: 'ODKUD Praha' (highlighted with a red circle) and 'KAM Nasavrky; okres Chrudim' (highlighted with a red circle). Below these are two date and time selectors: '6.9.2025 so' (highlighted with a red circle) and '7:10' (highlighted with a red circle). To the right of these are radio buttons for 'Odjezd' and 'Příjezd' (highlighted with a red circle). Below the date and time selectors are two checkboxes: 'Pouze přímá spojení' and 'Rozšířené zadání'. At the bottom is a large orange button labeled 'HLEDAT'.

